

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL SOGGETTO DA NOMINARE - TITOLARE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA – QUALE ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (SUCCESSIVAMENTE DENOMINATO OIV), DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 150/2009 E S.M.I., PER 3 ANNI, PER L'AGENZIA NAZIONALE PER I GIOVANI.**

Allegato "A" alla determina del 22/12/2017 Prot. ANG/1153 -2017/INT

**1. PREMESSA**

L'Agenzia Nazionale per i Giovani (di seguito ANG) è stata istituita, con decreto legge 27 dicembre 2006 n. 297, convertito con modificazioni nella legge 23 febbraio 2007 n.15, in attuazione della Decisione n. 1719/2006/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio che istituisce il programma "Gioventù in azione" per il periodo 2007-2013.

È un ente di diritto pubblico, costituito ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n 300, dotato (articolo 1 dello Statuto) di autonomia regolamentare, organizzativa, gestionale, patrimoniale, finanziaria e contabile.

Nell'ambito della programmazione comunitaria 2014-2020, a valle dell'istituzione del programma Erasmus+ (Reg. UE 1288/2013 del 11 dicembre 2013), l'ANG, a partire dal 17 gennaio 2014, è stata indicata quale agenzia nazionale di riferimento del Programma Erasmus+ per il Capitolo Youth. Ovvero, ai sensi dell'articolo 2 dello statuto, l'ANG promuove la cittadinanza attiva dei giovani, in particolare, la loro cittadinanza europea; sviluppa la solidarietà e promuovere la tolleranza fra i giovani per rafforzare la coesione sociale; favorisce la conoscenza, la comprensione e l'integrazione culturale tra i giovani di Paesi diversi; contribuisce allo sviluppo della qualità dei sistemi di sostegno alle attività dei giovani ed allo sviluppo della capacità delle organizzazioni della società civile nel settore della gioventù; favorisce la cooperazione nel settore della gioventù a livello locale, nazionale ed europeo.

**2. PRESUPPOSTO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO E CARATTERISTICHE DELLE ATTIVITÀ**

L'ANG ha la necessità di procedere alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica di cui agli artt. 13 e 14 D. Lgs. 150 del 27.10.2009, mediante incarico di collaborazione esterna ad un soggetto in possesso dei requisiti di cui al punto successivo.

Come previsto dalla normativa vigente, l'Organismo Indipendente di Valutazione, in via esemplificativa e non esaustiva:

- definisce il Sistema di misurazione e valutazione della performance sulla base delle linee guida dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (A.N.A.C. già C.I.V.I.T., di seguito A.N.A.C.) di cui all'art. 13 del D. Lgs. 150/2009;
- provvede alla misurazione e valutazione della performance dell'ANG nel suo complesso, nonché alla proposta di valutazione annuale dei dirigenti e di attribuzione ad essi dei premi previsti dalla normativa;

- esercita attività di controllo strategico a supporto degli indirizzi strategici e della verifica del conseguimento degli stessi da parte dell'ANG;
- svolge le funzioni di cui all'art. 14 commi 4, 5 e 6 del D. Lgs. 150/2009;
- effettua l'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità per i dirigenti e per i dipendenti (art. 11 c. 8 lett. d D. Lgs. 150/2009);
- valuta e valida, sulla base di quanto documentato nella Relazione di performance, la presenza di risparmi sui costi di funzionamento, ai fini dell'applicazione del premio di efficienza di cui all'art. 27 del D. Lgs 150/2009, fermo restando che i criteri generali per la distribuzione del relativo premio di efficienza sono definiti dalla contrattazione integrativa.

Tenuto conto di quanto precede, delle linee guida desumibili dalle deliberazioni della A.N.A.C., e delle caratteristiche peculiari dell'ANG, l'OIV effettua l'attività di valutazione e controllo strategico, supporta l'attività di programmazione strategica e di indirizzo politico amministrativo e l'attività di valutazione dei dirigenti.

L'OIV opera in condizioni di autonomia e risponde esclusivamente al Direttore Generale.

Nell'esercizio e per le finalità di controllo e valutazione, può richiedere qualsiasi informazione, atto o notizia e può effettuare gli accertamenti necessari.

Sulla scorta degli obiettivi posti dall'Amministrazione, l'OIV può identificare per ogni settore operativo, anche su indicazione dei Dirigenti preposti, aree di analisi considerate particolarmente critiche e formulare proposte di miglioramento in merito.

L'OIV redige – annualmente – almeno una relazione sui risultati delle analisi effettuate, con proposte di miglioramento della funzionalità dell'amministrazione, da produrre al Direttore Generale e per conoscenza al Collegio dei Revisori.

L'OIV esplica inoltre tutte le altre funzioni ad esso demandate da fonti normative, legislative e regolamentari nonché dai contratti collettivi di lavoro.

L'impegno deve prevedere la presenza in sede del componente dell'OIV per almeno due giorni per ogni mese nel corso del primo anno di durata dell'incarico.

Si evidenzia come le pubbliche amministrazioni possano nominare i componenti degli OIV solo a seguito dell'esperimento di una procedura selettiva pubblica cui possono partecipare esclusivamente gli iscritti all'elenco di cui all'art. 14-bis, comma 1 del d.lgs. 150/2009, si veda il link [http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/Decreto\\_OIV\\_0.pdf](http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/Decreto_OIV_0.pdf) e quanto disposto in merito nei successivi articoli 3 e 4.

### **3. REQUISITI GENERALI**

Per la partecipazione alla procedura comparativa i candidati dovranno:

**3.1.** essere iscritti, da almeno sei mesi antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando, nell'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione delle Pubbliche amministrazioni (OIV), fascia 2 e 3, per gli effetti di cui al Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministro per semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016;

**3.2.** essere in possesso dei requisiti generali, di competenza ed esperienza e di integrità stabiliti con il medesimo D.P.C.M. e successiva nota circolare del 19.01.2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica – Ufficio per la valutazione della performance nonché dei requisiti stabiliti dalla Delibera ANAC n. 12/2013 non modificati dal citato decreto.

#### **4. DIVIETO DI NOMINA**

1) Non può essere nominato componente dell'OIV il soggetto che riveste incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbia rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbia rivestito simili incarichi o cariche o che abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

2) Non possono essere nominati componenti dell'OIV associazioni, società e, in generale, soggetti diversi da persona fisica, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo.

3) Non può essere nominato componente dell'OIV il soggetto che versa in una delle condizioni previste dai punti 3.4 e 3.5 della delibera 12/2013 dell'Anac e, in particolare:

- a) sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione);
- b) abbia svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche di qualsiasi natura presso l'ANG nel triennio precedente la nomina;
- c) sia responsabile della prevenzione della corruzione presso l'ANG;
- d) si trovi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) abbia in corso contenziosi con l'Ente;
- f) abbia riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- g) sia magistrato o avvocato dello Stato che svolga le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale dell'ANG;
- h) abbia svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- i) abbia un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i dipendenti in servizio nell'ANG;
- j) sia stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- k) sia Revisore dei Conti presso l'ANG;
- l) incorra nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del D.lgs. 267/2000.

#### **5. DURATA E COMPENSO**

L'incarico avrà durata di tre anni a decorrere dal conferimento e potrà essere rinnovato per una sola volta per il medesimo periodo salva motivata revoca o dimissioni del componente. L'OIV

continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico, fino alla riconferma o nomina del nuovo organismo che dovrà avvenire entro 45 giorni dalla data di scadenza dell'incarico. L'OIV procede comunque alla valutazione della performance relativa a ciascuno degli anni per i quali è rimasto in carica per oltre un semestre.

La durata e l'eventuale rinnovo sono comunque svincolati dalla scadenza dell'organo di indirizzo politico-amministrativo.

In linea con le disposizioni del citato D.M. una specifica causa di decadenza dall'incarico è espressamente prevista in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'Elenco o alla cancellazione dallo stesso.

Per l'espletamento dell'incarico è previsto un importo lordo onnicomprensivo pari ad **€ 5.000,00 (Euro cinquemila/00) per ciascun anno effettivo di prestazione.**

Il pagamento della prestazione avverrà su base annuale, dietro presentazione di documentazione fiscalmente idonea a seguito dell'espletamento dell'attività, entro il termine di 30 giorni.

Presupposto necessario per il pagamento sarà la presentazione delle relazioni sull'attività svolta secondo quanto sarà concordato successivamente con l'Agenzia.

## **6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E TERMINI DI RICEZIONE**

Gli interessati ad assumere tale incarico **dovranno inoltrare la propria candidatura utilizzando il modulo allegato al presente avviso** (Allegato 1) corredato da:

### **6.1. Curriculum vitae:**

Il CV dovrà consentire l'agevole individuazione della tipologia di esperienze, la loro esatta durata (inizio, fine), la committenza, l'oggetto, il concreto contenuto dell'esperienza maturata.

Lo standard di riferimento è disponibile all'indirizzo:

<https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>

**6.2.** Relazione contenente le esperienze ritenute significative e le attività e gli obiettivi che si ritiene l'Organismo debba perseguire;

**6.3.** Copia documento di identità, in corso di validità;

**6.4.** Ogni altra eventuale documentazione che il richiedente ritenga utile produrre nel proprio interesse

**6.5.** Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 46 del sopra citato DPR 445/200.

La domanda di partecipazione, corredata della documentazione necessaria, dovrà essere inserita, a pena di irricevibilità, in un plico chiuso, siglato sui lembi e dovrà pervenire all'Agenzia, alternativamente, con le seguenti modalità:

- **spedizione a mezzo posta raccomandata, posta ordinaria, corriere, o consegna a mano presso la sede dell'Agenzia Nazionale per i Giovani, Via Sabotino, 4 - 00195 Roma.**

La domanda con gli allegati indicati a pena di esclusione, dovrà essere firmata in originale.

Ai fini del corretto ricevimento della domanda sull'esterno del plico chiuso dovrà essere indicata la dicitura: *“Avviso pubblico di selezione del soggetto da nominare - titolare in composizione monocratica – quale OIV, per 3 anni, per l’Agenzia Nazionale per i Giovani- NON APRIRE”*.

In caso di consegna a mano sarà rilasciata idonea ricevuta.

Per le domande inviate con raccomandata a/r, non farà fede il timbro postale ma esclusivamente la data e l'ora di ricevimento della domanda presso l'Agenzia Nazionale dei Giovani. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione e comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e non risponde altresì per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

- **spedizione a mezzo PEC:** la domanda dovrà essere inviata da indirizzo pec del candidato, all'indirizzo [direzione@agenziagiovani.legalmail.it](mailto:direzione@agenziagiovani.legalmail.it) la trasmissione dovrà avvenire in modo conforme alla normativa vigente.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere specificata la seguente dicitura: *“Avviso pubblico di selezione del soggetto da nominare - titolare in composizione monocratica – quale OIV, per 3 anni, per l’Agenzia Nazionale per i Giovani- NON APRIRE”*.

**6.6.** La domanda dovrà pervenire all'Agenzia, per qualsiasi modalità di spedizione prescelta, entro e non oltre le ore 13:00 del 19 GENNAIO 2018.

Non saranno ritenute ammissibili le domande di partecipazione che risultino incomplete o irregolari, che non siano trasmesse con le modalità indicate nel presente articolo e che non contengano tutte le informazioni richieste.

Nel caso di invio tramite PEC, sarà necessaria la riconducibilità della casella della PEC al soggetto candidato per la partecipazione alla procedura di gara.

## **7. MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI**

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei requisiti richiesti desunti dal curriculum vitae allegato alla domanda.

Acquisite le istanze degli interessati, il Direttore Generale dell'Agenzia, avvalendosi di una commissione interna di supporto, designa il candidato prescelto. La procedura non darà luogo alla formazione di graduatorie.

L'Agenzia si riserva di effettuare colloqui di approfondimento, qualora dalla valutazione dei Curriculum Vitae si evidenzi la necessità di chiarimenti per una compiuta valutazione dei requisiti. Nella procedura comparativa, l'ANG, al fine di valorizzare l'elemento sostanziale della qualificazione professionale derivante da specifiche esperienze maturate nello svolgimento di attività, valuterà l'elevata specializzazione assegnando un punteggio massimo di 40 punti così suddiviso:

1. esperienza, conoscenza e professionalità maturata in relazione alle attività di gestione di Fondi Europei e ad enti che perseguano obiettivi simili a quelli propri dell'Agenzia Nazionale per i Giovani	Massimo 20 punti
2. esperienza e professionalità maturata relativa alla misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;	Massimo 15 punti
3. esperienza specifica nel ruolo di componente di OIV/Nucleo di Valutazione	Massimo 5 punti

La procedura di valutazione di cui all'oggetto non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

All'atto dell'accettazione dell'incarico l'OIV si impegna a non partecipare ad alcuna selezione per assunzioni, collaborazioni o qualsivoglia incarico, bandita dall'Ente per un periodo di cinque anni successivi al termine dell'incarico.

## **8. ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO**

Nessun candidato può appartenere contemporaneamente a più Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione.

L'assenza o l'eventuale contemporanea presenza in altri Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione deve essere oggetto di una formale e specifica dichiarazione del candidato che deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

## **9. ESITO DELLA PROCEDURA**

Gli esiti della procedura in argomento saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'ANG di cui all'indirizzo [www.agenziagiovani.it](http://www.agenziagiovani.it).

In particolare, saranno pubblicati l'atto di nomina dell'OIV, il suo curriculum ed il relativo compenso. Entro 30 giorni dalla nomina dell'OIV, l'ANG trasmetterà all'Ufficio per la Valutazione della Performance all'indirizzo PEC protocollo\_dfp@mailbox.governo.it, l'atto di nomina dell'OIV che sarà pubblicato nella relativa sezione

## **10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il Responsabile Unico del Procedimento nella procedura in questione è il Direttore Generale, dott. Giacomo D'Arrigo.

Per informazioni generiche è possibile rivolgersi ai seguenti numeri di telefono: 06.375912.49/.20/.10/.23 e all'indirizzo e-mail [bandiegare@agenziagiovani.it](mailto:bandiegare@agenziagiovani.it).

Le richieste di chiarimenti o approfondimenti dovranno essere inviate esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo sopra citato, indicando espressamente l'indirizzo e-mail a cui si desidera ricevere le risposte.

Le risposte a ciascun quesito saranno pubblicate sul sito internet dell'Agenzia Nazionale per i Giovani [www.agenziagiovani.it](http://www.agenziagiovani.it).

### **11. PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Agenzia Nazionale per i Giovani [www.agenziagiovani.it](http://www.agenziagiovani.it).

IL DIRETTORE GENERALE

Giacomo D'Arrigo



*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. n.39/93)*