



Sede Amministrativa: 32032 FELTRE (BL) – Piazzale Nasci, 2
CODICE FISCALE E PARTITA IVA: 00786910257
TELEFONO: 0439-8857 TELEFAX: 0439-840722

Prot. n. 6001007

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL COMPONENTE UNICO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.) DELL'AZIENDA FELTRINA PER I SERVIZI ALLA PERSONA

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 riguardante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.ii.mm.

VISTO il D.lgs 150/2009 avente ad oggetto: "Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni", ed in particolare l'articolo 6;

VISTO il Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 (GU n. 14 del 18.01.2017) con cui è stato istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica l'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance (di seguito OIV), ed in particolare:

- o l'Art.1, comma 2 che stabilisce che l'iscrizione all'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione, è condizione necessaria per la partecipazione alla procedure comparative di nomina degli OIV presso le amministrazioni individuate dall'articolo 1, comma 2 del citato D.M. del 2 dicembre 2016, ovvero amministrazioni, agenzie ed enti statali, anche a ordinamento autonomo;
- o l'Art. 7, comma 1 che individua nell'organo di indirizzo politico – amministrativo il soggetto deputato alla nomina dell'OIV;
- o l'Art. 10, comma 1 che stabilisce che in sede di prima applicazione e fino al 30 giugno 2017, non è richiesto il requisito di sei mesi di iscrizione all'Elenco nazionale di cui all'Art. 7, comma 3 del medesimo Decreto Ministeriale 2 dicembre 2016;

VISTO l'art.19, comma 9 del decreto-legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114 che riordina le funzioni in materia di misurazione e valutazione della Performance, trasferendo dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, le funzioni di cui agli articoli 7, 8, 9, 10, 12, 13 e 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150;

VISTO il D.M. 02/12/2016 "Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance", articolo 7 comma 6 "L'incarico di Presidente di OIV o titolare di OIV monocratico può essere affidato esclusivamente: a) a soggetti iscritti nella fascia professionale 3, nelle amministrazioni con più di duecentocinquanta dipendenti; b) a soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3, nelle altre amministrazioni" e che l'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona di Feltre (BL) ha meno di duecentocinquanta dipendenti;

DATO ATTO che l'Organismo monocratico Indipendente di Valutazione dell'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona di Feltre (BL) ha cessato il proprio incarico con il ciclo Performance 2016;

CONSIDERATO altresì che l'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona, valutate le proprie esigenze organizzative ha optato per la costituzione dell'OIV in forma monocratica;

RITENUTO pertanto necessario procedere con procedura comparativa alla nomina del componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona per il triennio 2017-2019

RENDE NOTO

che l'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona, attraverso una procedura comparativa, intende procedere alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (di seguito OIV) per il triennio 2017-2019 di cui all'art.14 del D.lgs. 150/2009 in forma monocratica mediante incarico professionale al candidato che, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della propria candidatura, sia in possesso dei requisiti di seguito indicati.

In capo all'Organo Monocratico di Valutazione saranno poste le seguenti attività:

- a. le competenze previste dal D. Lgs. n. 150/2009;
- b. i compiti specificati nel Piano nazionale Anticorruzione;
- c. attività di supporto per l'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente;
- d. ogni altra funzione demandata dalla legge, dai regolamenti e dai contratti di lavoro agli organismi indipendenti di valutazione delle pubbliche amministrazioni.

ART. 1 REQUISITI

1. Essere iscritto all'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance, istituito, in attuazione dell'articolo 1, comma 2 del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 (GU n. 14 del 18.01.2017) nelle **Fasce Professionali II o III** secondo quanto stabilito dall'Art.7, comma 6, lett. b) del predetto Decreto Ministeriale 2 dicembre 2016;

Si ricorda che per essere iscritti nell'Elenco nazionale di cui all' Art. 1 del presente avviso, occorre possedere i requisiti generali, di competenza ed esperienza nonché di integrità di cui all'Art. 2 del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 (GU n. 14 del 18.01.2017).

ART. 2 CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E DI INCONFERIBILITA'

Non possono essere nominati, oltre ai candidati privi dei requisiti coloro che:

1. Rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in altri partiti politici o in organizzazioni sindacali o che hanno rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
2. Abbiano svolto l'incarico di componente dell'organo di indirizzo politico presso l'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona nel triennio precedente la nomina;
3. Siano responsabili della Prevenzione della Corruzione e/o Responsabili della Trasparenza presso l'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona;
4. Si trovino, nei confronti dell'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
5. Abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
6. Abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona;
7. Abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con gli organi di indirizzo politico e con quelli di indirizzo amministrativo dell'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona;
8. Siano revisori dei conti presso l'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona;
9. Non si trovino in alcuna delle situazioni di inconferibilità di cui al D. Lgs. 39/2013;

ART. 3 LIMITI RELATIVI ALL'APPARTENENZA A PIU' OIV

Secondo quanto stabilito dall'Art. 8 del citato Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016:

1. Ciascun soggetto iscritto nell'Elenco Nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV per un massimo di tre;
2. Per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni il limite di cui al precedente punto 1 è pari a uno;
3. Per i componenti degli OIV di amministrazioni con oltre mille dipendenti il limite di cui al precedente punto 1 è pari ad uno.

ART. 4 DURATA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE E COMPENSO

1. L'incarico ha durata di tre anni (ciclo Performance 2017, 2018, 2019);
2. L'incarico non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta, previa procedura comparativa;
3. L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art.2 del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016;
4. L'OIV può essere nominato solo tra i soggetti iscritti nelle Fasce II e III dell'Elenco nazionale, in quanto organo monocratico;
5. La scadenza del componente dell'organo politico - amministrativo non comporta la decadenza dell'incarico di OIV. L'eventuale revoca dell'incarico di OIV prima della scadenza è adeguatamente motivata.
6. Il compenso annuo è determinato in € 1.500,00 più oneri di legge. Il compenso è onnicomprensivo di eventuali spese di trasferta e di qualsiasi altra spesa connessa allo svolgimento dell'incarico del componente unico dell'OIV, incluse eventuali spese forfettarie.

ART. 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di ammissione alla selezione di cui al presente avviso, che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona in data 23/05/2017, e sul "portale della Performance" del dipartimento della Funzione Pubblica, deve essere presentata entro il termine perentorio del 12/06/2017 entro le ore 12.00.

I candidati, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1, 2 e 3 del presente avviso, dovranno inviare i seguenti documenti:

- a) La domanda di partecipazione secondo lo schema allegato;
- b) Il curriculum vitae preferibilmente in formato europeo;
- c) la relazione di accompagnamento in cui sono illustrate le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere (format libero);
- d) copia di un documento di identità

La domanda di partecipazione alla selezione, di cui ai punti a) b) c), d) riportante come oggetto "*rinnovo OIV*" potrà essere:

- presentata a mano all'ufficio Protocollo all'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona, Piazzale Nasci 2, 32032 Feltre (BL);
- inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendafeltrina@pecmx.it da casella PEC.

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione farà fede:

- il timbro a data apposto dal protocollo della Camera di Commercio di Bologna, per la domanda presentata a mano;

- la ricevuta di accettazione del sistema di posta elettronica certificata, per la domanda inviata tramite PEC.

La mancata sottoscrizione della domanda, il superamento della data di scadenza per la presentazione o qualunque difformità dalle prescrizioni del presente avviso costituiranno motivo di non ammissibilità alla selezione. Il candidato è responsabile delle dichiarazioni non rispondenti al vero ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

ART. 6 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La nomina viene effettuata dal CDA, a suo insindacabile giudizio, previo espletamento della procedura comparativa ad evidenza pubblica che avverrà sulla base della valutazione dei curricula.

Il CDA, al fine di procedere alla nomina, si riserva la facoltà di effettuare colloqui con i candidati che presentino i curricula ritenuti maggiormente idonei all'incarico, per il riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio complessivamente risultanti dal curriculum vitae e l'accertamento delle attitudini e capacità personali più aderenti al profilo professionale da ricoprire e alle esigenze organizzative e gestionali dell'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona.

Nella procedura comparativa si valuterà l'elevata specializzazione, conseguita con opportuna formazione ed adeguata esperienza professionale maturata in posizione di responsabilità nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico amministrativo.

Il CDA si riserva altresì la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso prima dello svolgimento della procedura comparativa, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

La procedura di cui al presente avviso non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria. L'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona provvederà a comunicare ai candidati l'esito della procedura di selezione.

ART. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno custoditi dall'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona per le sole finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso pubblico e, a seguito dell'eventuale affidamento dell'incarico, per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Azienda. I dati medesimi potranno essere comunicati all'esterno solo per gli adempimenti di legge.

ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si comunica che il responsabile del procedimento è la dr.ssa Raffaella Adami, responsabile dell'ufficio personale.

Per qualsiasi chiarimento inerente il suddetto bando è possibile contattare l'ufficio personale ai seguenti recapiti 0439.840680 interno 212 o tramite posta elettronica all'indirizzo:

r.adami@aziendafeltrina-serviziallapersona.it

ART. 9 PUBBLICITÀ

Copia del presente bando e della domanda di partecipazione può essere rinvenuta nel sito internet

<http://www.aziendafeltrina-serviziallapersona.it>

e <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>

Altre eventuali e successive comunicazioni non individuali inerenti il presente avviso saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona e sul Portale della Performance istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica.

Feltre, 22 maggio 2017

IL DIRETTORE
Fabrizia Schievenin
