

Comune di Minervino Murge

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.), IN FORMA MONOCRATICA, PRESSO IL COMUNE DI MINERVINO MURGE.

IL RESPONSABILE DELLA GESTIONE RISORSE UMANE

Visto l'art. 14, comma 1, del D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009 come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" il quale dispone che ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si dota di un Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della performance;

Vista la Delibera CIVIT n. 12 del 27 febbraio 2013 "Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)";

Visti:

- il D.P.R. n. 105/2016 recante "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Ministeriale del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 che ha aggiornato la disciplina dell'Elenco nazionale degli idonei alle funzioni dei componenti degli OIV;
- il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n 45 del 16.05.2018;
- il vigente Regolamento sull'istituzione e funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 06.09.2022 che disciplina la nomina, la composizione, la durata e il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.);

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 103 del 13.09.2022 con la quale si è stabilito di avviare la procedura per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Minervino Murge, in forma monocratica, per il triennio 2022-2024;

Vista la propria determinazione RG nr. 984 del 10.11.2022 con la quale è stato approvato lo schema di avviso per la selezione pubblica per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per il triennio 2022-2024;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura comparativa per curricula finalizzata alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Minervino Murge, in forma monocratica, per la durata di tre anni. Possono proporre la propria candidatura i soggetti che, alla data di scadenza del presente avviso, siano iscritti, da almeno sei mesi, in almeno una delle 3 (tre) fasce professionali individuate dall'art. 5, comma 2, del D.M. 6 agosto 2020 (tenuto conto che il Comune di Minervino Murge ha meno di cinquanta dipendenti).

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'Organismo Indipendente di Valutazione della performance svolge le funzioni previste dall'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009 così come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, nonché quelle indicate nel regolamento comunale sull'istituzione e il funzionamento dell'OIV, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 06.09.2022.

Art. 2 - DURATA

L'incarico avrà durata triennale, decorrente dalla data di conferimento, previa procedura selettiva pubblica ai sensi dell'art. 14 bis, comma 2, del D.Lgs. del 27/10/2009, n. 150 e conseguente individuazione e nomina da parte del Sindaco, salvo revoca motivata o cessazione per altra causa, non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta.

L'Organismo Indipendente per la Valutazione continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico, fino alla riconferma o nomina del nuovo organismo.

L'Organismo Indipendente di Valutazione può decadere:

- per il venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. 06/08/2020 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'elenco medesimo.
- in caso di dimissioni,
- in caso di revoca per gravi inadempienze o per accertata inerzia.

Art. 3 - COMPENSO

Il corrispettivo lordo annuo previsto per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente incarico è pari ad € 5.000,00 (cinquemila euro), oltre a Cassa di Previdenza e IVA, come per legge, solo se ed in quanto dovuti.

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività

dovute. Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico, il professionista si impegna a concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza e a fornire una dettagliata relazione scritta, senza oneri ulteriori per l'amministrazione.

Art. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, ed iscritti da almeno sei mesi in almeno una delle 3 (tre) fasce professionali dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance e pertanto in possesso dei requisiti di competenza, esperienza ed integrità, previsti dall'art. 2 del D.M. 06/08/2020, devono altresì dichiarare, in occasione della candidatura, di possedere i seguenti requisiti:

A) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana o UE;
- godere dei diritti civili e politici;

B) Requisiti di competenza ed esperienza:

- essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale in ingegneria gestionale, economia e commercio, giurisprudenza o lauree equiparate ed equipollenti.
- essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management.

Le suddette esperienze devono essere dimostrate tramite idonea documentazione da presentare, a richiesta del Dipartimento, pena il mancato riconoscimento dell'esperienza stessa.

C) Requisiti di integrità:

- non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
- non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
- non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato.

Le cause di esclusione di cui ai punti da 1 a 4 della presente lettera operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale salvo il caso dell'estinzione del reato.

L'incarico di Titolare di OIV monocratico può essere affidato esclusivamente:

- a soggetti iscritti nella fascia professionale 3, nelle amministrazioni con più di 1000 dipendenti;
- a soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3, nelle amministrazioni con un numero di dipendenti fino a mille;

- agli iscritti in qualsiasi fascia professionale nelle amministrazioni fino a cinquanta dipendenti.

Possono, inoltre, essere valutati ulteriori requisiti di professionalità, integrità ed esperienza deducibili dal curriculum vitae dei candidati o dalla relazione accompagnatoria: il possesso di capacità intellettuali, manageriali e relazionali, buona e comprovata conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature informatiche. Se di cittadinanza non italiana, è necessario possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana. Il candidato dovrà dimostrare di possedere una appropriata cultura organizzativa volta al continuo miglioramento.

Non possono essere nominati OIV i dipendenti dell'amministrazione interessata, i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non possono essere, inoltre, nominati OIV i candidati che:

- siano responsabili della Prevenzione della Corruzione e/o Responsabili della Trasparenza presso l'Amministrazione interessata;
- si trovino, nei confronti dell'Amministrazione interessata, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Amministrazione interessata;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con gli organi di indirizzo politico e con quelli di indirizzo amministrativo dell'Amministrazione interessata;
- siano revisori dei conti presso l'Amministrazione interessata;
- si trovino in alcuna delle situazioni di inconfiribilità di cui al D. Lgs. 39/2013.

Art. 5 – LIMITI E APPARTENENZA AD ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE

Secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.M. del 6 agosto 2020, gli iscritti all'Elenco nazionale possono appartenere a più OIV per un massimo di quattro, tale limite è ridotto a due per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

Pertanto, il candidato deve impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi (se superiori a tre) prima di accettare la nomina da parte di questa Amministrazione. Analogamente, se dipendente pubblico, il soggetto candidato deve impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi (se superiori a uno) prima di accettare la nomina di cui in oggetto.

Art. 6 – DOCUMENTI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, potranno presentare apposita domanda, su carta semplice, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, da redigersi seguendo lo schema allegato al presente avviso (All. A). Alla predetta domanda occorre allegare, a pena di esclusione:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;
- relazione descrittiva con specificazione dell'esperienza maturata presso le amministrazioni pubbliche e le imprese private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management, ivi compresi eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV;
- dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico, da redigersi secondo lo schema allegato al presente avviso (All. B);
- fotocopia non autenticata di documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

La domanda, il curriculum, la relazione descrittiva e la dichiarazione relativa all'assenza di cause di incompatibilità, redatti in carta semplice, le cui dichiarazioni saranno rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dovranno essere datati e sottoscritti, a pena di non ammissione alla selezione.

I predetti documenti dovranno pervenire al Comune di Minervino Murge - Ufficio Protocollo – Piazza Aldo Moro, 6 – 73016 Minervino Murge (BT)) **entro e non oltre il termine perentorio del giorno 24.11.2022 ore 00.00**, pena la non ammissione alla selezione, con una delle seguenti modalità:

- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale dell'istante, entro il medesimo termine perentorio di scadenza, a pena di esclusione, al seguente indirizzo mail: comune.minervinomurge@legpec.it. I documenti dovranno essere trasmessi in formato pdf, sottoscritti con firma digitale, rilasciata da un certificatore accreditato ovvero firmati in modo autografo su ogni pagina, scansionati e inviati insieme alla scansione di un documento d'identità in corso di validità. Nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura "Domanda per candidatura O.I.V.". In questo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune (ricevuta di avvenuta consegna); questa informazione sarà inviata automaticamente alla casella Pec del mittente dal gestore di Pec;

- a mano, al Comune di Minervino Murge - Ufficio Protocollo – Piazza Aldo Moro, 6. In caso di consegna a mano la data di ricezione sarà comprovata dal timbro apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune;

- a mezzo di Raccomandata A/R indirizzata al Comune di Minervino Murge - Ufficio Protocollo, apponendo all'esterno della busta la dicitura "Contiene domanda per candidatura O.I.V." Le domande trasmesse a mezzo di Raccomandata A/R dovranno comunque pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo entro la scadenza del termine indicato nell'avviso.

Resta inteso che il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Nella domanda di partecipazione, l'istante è tenuto ad autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione stessa nonché ad indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

La dichiarazione ed il presente avviso sono reperibili sul sito web dell'Ente www.comune.minervinomurge.bt.it in "Amministrazione Trasparente", nonché nell'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica: <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

Art. 7 – ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE RICHIESTE – NOMINA

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature, l'Amministrazione provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione Pubblica, la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione nell'elenco degli OIV e relativa anzianità e alla fascia di appartenenza.

Una apposita commissione, alla luce delle domande pervenute e dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, predisporrà un verbale e un elenco di candidati risultanti idonei per la nomina e lo sottoporrà al Sindaco.

Il Sindaco sceglierà il componente dell'OIV tenuto conto dei titoli culturali e professionali in possesso dei singoli candidati e attinenti alla specifica attività in riferimento. Il Sindaco, assistito dal Segretario Comunale, prima della nomina, può convocare i singoli candidati per un colloquio volto a meglio illustrare i relativi curricula e le esperienze acquisite nelle specifiche materie oggetto dell'incarico al fine di consentire una valutazione delle diverse capacità intellettuali, manageriali e relazionali.

La nomina dell'OIV avviene con Decreto Sindacale.

La procedura di cui al presente avviso non prevede l'attribuzione di punteggio e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

Art. 8 – ESITO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

Gli esiti riguardanti la selezione di cui in oggetto saranno pubblicati sul profilo internet del Comune di Minervino Murge www.comune.minervinomurge.bt.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, nonché nella sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Art. 9 – PARI OPPORTUNITA'

L'Amministrazione garantisce la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso all'incarico, ai sensi della legge 125/1991 ed in base alle disposizioni di cui all'art. 57 del D.lgs.165/2001.

Art. 10 – TRATTAMENTO DATI

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), nonché per gli adempimenti amministrativi conseguenti. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. citato. Il trattamento dei dati raccolti avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.

I dati raccolti potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale nonché oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente;

A tal proposito, si specifica che il titolare del trattamento è il Comune di Minervino Murge e il responsabile del trattamento è la scrivente Dr.ssa Michela Menduni.

ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Michela Menduni, Responsabile della Gestione Risorse Umane, tel. 0883/366209. Per qualsiasi informazione o chiarimento inerente il suddetto avviso, rivolgersi alla Rag. Francesca Antonucci - Ufficio Personale – tel. 0883/366204.

ART. 12 COMUNICAZIONI E TRASPARENZA

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 6.

Il decreto di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Art. 13 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Minervino Murge, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, nonché nella sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>.

Minervino Murge lì 10.11.2022

IL RESPONSABILE DELLA GESTIONE RISORSE UMANE

Dr.ssa Michela MENDUNI