Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
"Ardito Desio"

Piazza Garibaldi 7 -33057 Palmanova (UD) c.f. 81001370303 - p.i. 01036500302
☎ (0432) 928238 - 929372 🖷 924690 ✉ mail-box: info@asparditodesio.it, sito internet: www.asparditodesio.it

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN FORMA MONOCRATICA NELL'AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA "ARDITO DESIO" DI PALMANOVA

L'Azienda di Servizi alla Persona "Ardito Desio" di Palmanova, in esecuzione della deliberazione del consiglio di amministrazione n. 09 del 25.02.2022, intende avviare una procedura di selezione comparativa per l'individuazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione, in forma monocratica, per il triennio 2022-2024, ai sensi dell'art. 14 del D.lgs 150/2009;

- VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ss.mm.ii. attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15;
- VISTA la Delibera n.12/2013 dell'autorità Nazionale Anticorruzione;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016 n. 105 avente ad oggetto "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle Pubbliche Amministrazioni";
- VISTO il D.M. 02/12/2016 avente ad oggetto "Istituzione dell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance", modificato dal D.M. 06/08/2020;
- VISTA la Legge regionale 11 dicembre 2003, n. 19 avente ad oggetto "Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza nella Regione Friuli Venezia Giulia" e ss. mm. ii.;
- VISTO lo Statuto vigente dell'ASP "Ardito Desio" di Palmanova ed in particolare i principi strutturali ed organizzativi contenuti nell'art. 10 del testo statutario;
- VISTA la determinazione n. 31 di data odierna 30 marzo 2022 con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso pubblico ed il relativo modello di domanda;

A V V I S A

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. L'Azienda di Servizi alla Persona "Ardito Desio" di Palmanova intende procedere alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica, previo espletamento della procedura comparativa tra i soggetti iscritti nell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo quanto disciplinato dal presente avviso;
2. Le principali, ma non esaustive, funzioni oggetto dell'incarico sono le seguenti:
   - Monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni, della struttura organizzativa, con elaborazione di una relazione annuale in cui possono essere contenute proposte ai vertici amministrativi dell'ente per il miglioramento dei medesimi;
   - Comunicazioni ai competenti organi interni di governo ed amministrazione in merito alle criticità riscontrate;
   - Collaborazione, attraverso la misurazione e valutazione della performance dell'Ente nel suo complesso, alla determinazione dei risultati ai fini della valutazione di tutto il personale in base ai principi introdotti dal Sistema di Valutazione Performance Organizzativa ed Individuale;
   - Validazione della relazione sulla performance, sulla base delle valutazioni effettuate, assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
   - Garanzia di correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità, predisponendo criteri oggettivi che garantiscano omogeneità ed obiettività di giudizio;
   - Collaborazione alla predisposizione ed alla revisione del sistema di misurazione e valutazione delle performance;

- Proposta all'organo di indirizzo politico-amministrativo della valutazione annuale del Direttore Generale per l'attribuzione dei relativi premi;
- Verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- Consulenza ai competenti organi in materia di progettazione, gestione e controllo dei sistemi valutazione previsti dalla normativa vigente;
- Individuazione di indicatori, parametri e metodologie definiti e chiari per la ponderazione e la misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi, anche in prospettiva dello sviluppo dello smart working nella Pubblica Amministrazione;
- Esecuzione di ogni compito ad esso attribuito dal D.lgs. n. 150/2009 e ss. mm. e ii, dal D.Lgs. n. 190/2012 e ss. mm. e ii. e dal D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. e ii. e degli atti amministrativi dell'Ente adottati e adottandi;
- Garanzia della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'ANAC per la valutazione e la Trasparenza;
- Esecuzione di ogni altra funzione o attività strumentale allo svolgimento delle precedenti.

Articolo 2 – Durata dell'incarico

1. L'incarico di OIV monocratico, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020.

Articolo 3 – Modalità di svolgimento dell'incarico e compenso

1. L'incaricato:
   - è tenuto a fornire le prestazioni indicate all'art. 1 del presente avviso;
   - opera in posizione autonoma e risponde direttamente al Consiglio di Amministrazione;
   - si confronta e coordina con il Direttore Generale al fine di garantire l'espletamento delle attività affidate;
   - si avvale della collaborazione e del supporto degli uffici dell'Ente per l'esercizio delle proprie funzioni;
   - ha accesso a informazioni, atti e documenti presso gli uffici dell'Azienda di Servizi alla Persona "Ardito Desio" per l'espletamento delle proprie funzioni;
   - assicura la presenza, fisica o da remoto, presso la sede dell'Azienda di Servizi alla Persona "Ardito Desio" almeno una volta a semestre e su richiesta dell'Ente;
   - partecipa ad almeno n. 2 riunioni all'anno per il monitoraggio del ciclo della performance dell'Ente;
   - partecipa ad almeno una riunione per garantire l'attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità, entro i termini e nei modi di legge previsti.
2. Il corrispettivo lordo annuo omnicomprensivo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari ad € 2.000,00 (duemila/00), includente gli oneri IVA e contributi cassa se ed in quanto dovuti. Tale importo è comprensivo anche di eventuali spese sostenute dal professionista per lo svolgimento dell'incarico in oggetto (viaggi, pasti, ecc.).

Articolo 4 –Requisiti per la partecipazione

1. Alla luce di quanto previsto dall'articolo 7, comma 6, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di Titolare di OIV monocratico, ai sensi di quanto previsto dall'art.7, comma 6, lettere a), b) e c) e 10, comma 2 del citato D.M., i soggetti iscritti a ciascuna fascia professionale.

Articolo 5 – Verifica delle candidature e nomina

1. Fermo restando il rispetto dei requisiti generali, di competenza, esperienza e integrità, previsti dall'articolo 2 del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 per l'iscrizione all'elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance, nonché quanto previsto al precedente articolo 4 si ritiene comunque necessario procedere con

la verifica dei requisiti attraverso l'esame dei curricula dei candidati e delle relazioni di accompagnamento con riferimento ai seguenti ambiti:

- AREA DELLE CONOSCENZE, costituita dalla formazione del candidato nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e specializzazione;
- AREA DELLE ESPERIENZE, costituita dal percorso professionale, accertando in particolare che il candidato garantisca il possesso di una elevata professionalità nei campi del management, della pianificazione e del controllo di gestione, e della misurazione e valutazione della performance e dell'organizzazione della struttura e del personale; potrà essere considerato quale titolo preferenziale il possesso di una adeguata conoscenza/competenza nell'ambito di valutatore delle performance in Enti Locali e Amministrazioni pubbliche operanti presso il settore sanitario e socio-assistenziale;
- AREA DELLE CAPACITÀ O COMPETENZE SPECIFICHE, da intendersi come il complesso delle caratteristiche personali, intellettuali, manageriali, relazioni, quali la capacità di individuazione e soluzione dei problemi, la capacità di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione, idonee a rilevare l'attitudine del candidato ad inserirsi in qualità di O.I.V. nel processo di un reale cambiamento dell'Amministrazione e che il candidato assicuri un rapporto "orientato sulla metodologia della misurazione e valutazione dei risultati e sui processi di innovazione".

2. Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature l'Azienda di Servizi alla Persona "Ardito Desio" di Palmanova, con riferimento ai partecipanti, provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione Pubblica, la visura relativa all'effettiva iscrizione ed all'anzianità oltre alla verifica della fascia professionale di iscrizione. In base all'esito dell'istruttoria, previo accertamento del possesso degli altri requisiti richiesti nel presente avviso e dell'analisi delle esperienze e conoscenze derivanti dal curriculum vitae e dalla relazione accompagnatoria, non si procederà all'attribuzione di punteggio né alla formazione di alcuna graduatoria;
3. L'OIV è nominato con apposito atto dell'organo di indirizzo politico amministrativo dell'Ente;
4. Nell'effettuare la scelta l'organo di indirizzo politico amministrativo dell'Ente provvederà a nominare apposita Commissione per valutare le candidature pervenute mediante colloqui conoscitivi dei candidati anche in videoconferenza al fine di constatare il livello di esperienza e di capacità degli interessati;
5. I candidati ammessi all'eventuale colloquio, saranno tempestivamente informati sulla data, ora e sede per chi lo effettua in presenza tramite comunicazione diretta, con preavviso di almeno 7 giorni. La mancata presentazione all'eventuale colloquio comporterà l'automatica esclusione dalla selezione;
6. La Commissione valutatrice, una volta terminati i colloqui e le valutazioni delle candidature, sottopone al Consiglio di Amministrazione il candidato o una rosa di candidati qualificati per la nomina;
7. L'Azienda di Servizi alla Persona "Ardito Desio" si riserva tuttavia, per motivi di pubblico interesse, il diritto di modificare, prorogare od eventualmente non dar seguito alla presente selezione senza che i candidati possano vantare diritti di sorta;
8. Alla conclusione della procedura l'Azienda di Servizi alla Persona "Ardito Desio" di Palmanova procederà ad affidare l'incarico.

Articolo 6 – Divieto di nomina

1. I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art.14, comma 8 del d.lgs.n.150 del 2009, tra i dipendenti dell'Amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Articolo 7 – Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

1. Fermi restando i divieti di nomina di cui al precedente articolo 6, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Articolo 8 – Esclusività del rapporto

1. Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui all'art. 7 del citato decreto.

Articolo 9 – Modalità di presentazione della domanda di candidatura

1. La domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (Allegato A) e la seguente documentazione, dovranno essere sottoscritte – in forma autografa o digitale – a pena di esclusione sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:
   a. curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto in forma autografa o digitale, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
   b. relazione di accompagnamento al curriculum vitae dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk-management) ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV;
   c. copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

   La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere trasmessa **entro le ore 12:00 del 21/04/2022**, esclusivamente in formato pdf, a mezzo PEC con unico invio, all'indirizzo: direzione@pec.asparditodesio.it indicando in oggetto "**Manifestazione di interesse ai fini della nomina dell'O.I.V. presso l'ASP Ardito Desio di Palmanova**". Farà fede la data e l'ora di consegna nella casella istituzionale direzione@pec.asparditodesio.it, come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per ritardi nel recapito delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore. Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso. Non sono ammesse integrazioni alla documentazione presentata successive alla data di scadenza dell'avviso, se non esplicitamente richieste dai competenti servizi.
2. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute prima della pubblicazione del presente avviso. Le stesse dovranno essere eventualmente ripresentate con le modalità e nei termini ivi previsti.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.
   - Titolare del trattamento: Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Ardito Desio";
   - Responsabile del trattamento: dott. Flavio Cosatto;
   - Tipi di dati e finalità del trattamento: i dati personali forniti dai partecipanti al presente avviso o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura di selezione oltre che, successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per la gestione del relativo rapporto. Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e la loro mancata comunicazione comporta l'esclusione dalla selezione;
   - Modalità del trattamento: il trattamento dei dati personali è realizzato con modalità elettroniche e cartacee, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. Secondo quanto previsto dall'art. 7 comma 5 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020, gli esiti della presente procedura verranno pubblicati nella sezione del Portale della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica;

- Destinatari di dati personali: il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati dall'Azienda di Servizi alla Persona "Ardito Desio" di Palmanova. I dati potranno essere comunicati, nel rispetto della normativa vigente, esclusivamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica dell'incaricato, nonché a organismi di vigilanza, autorità giudiziarie e a quei soggetti per i quali la comunicazione è obbligatoria per legge;
- Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario all'espletamento di tutte le fasi della procedura selettiva e per la gestione di eventuali controversie o, nel caso di attribuzione dell'incarico, per il tempo previsto dalla normativa vigente in tema di conservazione del fascicolo personale;
- Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi: i dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- Diritti dell'interessato: l'interessato gode dei diritti indicati negli artt. 12-23 del RGPD, ove applicabili alle Pubbliche Amministrazioni. In particolare si segnalano: diritto di ottenere informazioni sul trattamento dei dati; diritto di accesso ai dati trattati; diritto alla rettifica dei dati; diritto alla limitazione o opposizione al trattamento dei dati per motivi legittimi ed espressi; diritto a presentare reclamo all'Autorità nazionale Garante della privacy. La richiesta di cancellazione, trasformazione in forma anonima o di blocco dei dati trattati comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

2. Il Responsabile per la Protezione dei Dati è l'Avv.to Michele Grisafi, Via del Coroneo, n. 33 – Trieste – e-mail: dpo@studiogrisafi.com – PEC: michele.grisafi@pectriesteavvocati.it

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Dott. Flavio COSATTO, Direttore Generale dell'ente.

Articolo 12 – Comunicazioni e trasparenza

1. Il presente avviso viene pubblicato:
   - all'albo pretorio dell'Azienda di Servizi alla Persona "Ardito Desio" per 7 giorni consecutivi;
   - sul sito istituzionale dell'Azienda di Servizi alla Persona "Ardito Desio" nella sezione Amministrazione trasparente/ Bandi di concorso;
   - sul Portale della performance del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, all'indirizzo https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa;
2. Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 9;
3. Il decreto di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Articolo 13 – Norme finali

1. L'Azienda di Servizi alla Persona "Ardito Desio" di Palmanova si riserva di non procedere alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) nel caso in cui si ritenga che non vi siano candidati idonei all'incarico;
2. Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'assistente amministrativa Sig.ra Cinzia Ietri dal lunedì al giovedì dalle 8:00 alle 13:30 - tel. 0432 - 924686 – email: ragioneria@asparditodesio.it.

Palmanova, 30 marzo 2022

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Flavio Cosatto
(documento sottoscritto digitalmente)

Spettabile
AZIENDA DI SERVIZI ALLA
PERSONA "ARDITO DESIO"
Piazza Garibaldi, n. 7
33057 Palmanova (UD)

PEC: direzione@pec.asparditodesio.it

OGGETTO: Domanda ammissione a selezione pubblica Organismo Indipendente di Valutazione dell'ASP "Ardito Desio" di Palmanova per il triennio 2022-2024.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in Via/Piazza _____ n. _____
C.F. _____ P.I. _____

di essere domiciliato in _____

(specificare solo se diverso dalla residenza)

Telefono _____

e-mail _____

PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) in forma monocratica dell'ASP "Ardito Desio" di Palmanova per il triennio 2022 – 2024.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste all'art. 75 e 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

1) di essere in possesso dei requisiti di competenza, esperienza e integrità di cui all'art. 2 del DM 6 agosto 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione;

2) di essere iscritto, alla data di scadenza del termine previsto dall'articolo 9 dell'avviso pubblico, da almeno sei mesi all'Elenco Nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica, collocato nella seconda e terza fascia professionale;

3) di essere in possesso dei crediti formativi necessari alla permanenza nell'Elenco Nazionale degli OIV;

4) di non superare, alla data di nomina, i limiti relativi all'appartenenza a più Organismi Indipendenti di Valutazione di cui all'art. 8 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 6 agosto 2020 o di essere disponibile a dimettersi da attuali incarichi di OIV nel caso in cui l'eventuale affidamento da parte dell'ASP "Ardito Desio" di Palmanova comporti il superamento dei limiti previsti dal Decreto;

5) di non essere dipendente dell'ASP "Ardito Desio" di Palmanova, di non rivestire incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, di avere rivestito simili incarichi o cariche o di avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dall'articolo 9 dell'avviso pubblico;

6) di non trovarsi in situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n.190/2012, al D.Lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore;

7) di essere in possesso di adeguate conoscenze informatiche (utilizzo posta elettronica, suite per ufficio, browser);

8) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di selezione e nei documenti allegati che ne fanno parte integrante, e in particolare l'art. 10 sul trattamento dei dati;

9) di avere preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento della prestazione richiesta;

10) di impegnarsi in caso di affidamento dell'incarico, a fornire le prestazioni nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti;

11) di assicurare la presenza fisica/da remoto presso la sede dell'Asp "Ardito Desio" di Palmanova almeno una volta a semestre, su richiesta dell'Ente.

Luogo e data _____

Firma

_____

Allegati obbligatori:

- Curriculum vitae in formato europeo, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- Relazione di accompagnamento al curriculum vitae dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk-management), eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV e gli eventuali titoli preferenziali di cui all'art. 5;
- Copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.