



**AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA SOSTITUZIONE DI N. 1 COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN FORMA COLLEGIALE.**

**Articolo 1**

*Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico*

1. Preso atto delle dimissioni presentate da un componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione di questa AdSP, è indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la sostituzione di N.1 componente dell'Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV) dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Tirreno Centro Settentrionale (AdSP), costituito in forma collegiale (tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente).

2. L'incarico di componente dell'OIV collegiale, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata triennale con decorrenza dalla data del provvedimento di nomina, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020.

3. Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

**Articolo 2**

*Compenso*

1. Il compenso annuo lordo e onnicomprensivo è determinato in € 5.000,00, oltre al rimborso a piè di lista delle spese effettivamente sostenute per lo svolgimento dell'incarico, ove debitamente documentate, e alla diaria di missione, secondo quanto previsto per il personale dipendente di qualifica dirigenziale.

2. Il compenso sarà liquidato con cadenza semestrale. Nel caso di cessazione anticipata dell'incarico, il compenso sarà liquidato pro quota rispetto al periodo di svolgimento dello stesso.



### **Articolo 3**

#### *Requisiti per la partecipazione*

1. Considerato quanto previsto dall'articolo 7, comma 6, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo articolo 7, risultano iscritti nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica.

2. Possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di componente dell'OIV collegiale i soggetti iscritti nelle fasce professionali 1, 2 e 3.

### **Articolo 4**

#### *Divieto di nomina*

1. I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art. 14, comma 8, del d. lgs. n. 150 del 2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

### **Articolo 5**

#### *Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi*

1. Fermi restando i divieti di nomina di cui al precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D. lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

### **Articolo 6**

#### *Esclusività del rapporto*

1. Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.



## Articolo 7

### *Modalità di presentazione della domanda di candidatura*

1. La domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (*Allegato 1*) e la seguente documentazione, dovranno essere sottoscritte a pena di esclusione sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente sottoscritto, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;

- relazione di accompagnamento al *curriculum vitae* dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel *risk-management*) ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV. Nell'ambito della relazione dovranno essere indicate in un apposito e separato paragrafo le esperienze specificamente riconducibili alla conoscenza/competenza nelle materie e ambiti di interesse di cui all'art. 8.5 del presente Avviso.

- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità;

- dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà, da rendersi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativa ad assenza di situazioni di cui agli artt. 4 e 5 (*Allegato 1*).

2. La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata entro le **ore 12.00 del 18.11.2022**, esclusivamente in formato pdf, e trasmessa a mezzo PEC con unico invio, all'indirizzo: [protocollo@portidiroma.legalmailpa.it](mailto:protocollo@portidiroma.legalmailpa.it) indicando in oggetto "Manifestazione di interesse ai fini della sostituzione di N. 1 componente dell'Organismo indipendente di valutazione della performance presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Tirreno Centro Settentrionale". In tal caso farà fede la data e l'ora in cui il messaggio di posta elettronica certificata recante la domanda di candidatura e della documentazione allegata è stato consegnato nella casella di destinazione come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore.

3. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

4. Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

## Articolo 8

### *Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina*

1. Ai sensi dell'art. 7, comma 3 del D.M. 6 agosto 2020 "i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi".



2. Le domande dei candidati saranno esaminate da un'apposita Commissione, composta da 3 membri, per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze. Le riunioni della Commissione potranno svolgersi anche da remoto con l'ausilio di strumenti telematici.

3. Al termine di tale accertamento, la Commissione sottopone al Presidente una rosa di candidati qualificati e idonei per la nomina.

4. La scelta del componente dell'OIV sarà tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe dovranno essere motivate.

5. Fermo restando il rispetto dei requisiti generali, di competenza, esperienza e integrità, previsti dall'articolo 2 del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 per l'iscrizione al suindicato Elenco nazionale, ai fini della presente procedura potrà essere considerato quale titolo preferenziale il possesso di una adeguata conoscenza/competenza nelle seguenti materie e ambiti di interesse: funzionamento delle Autorità di Sistema Portuale, conoscenza della legge 84/1994, esperienza specifica maturata in materia di Performance in Autorità di Sistema Portuale.

6. Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature l'Amministrazione provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione pubblica, la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

7. La Commissione, ove lo riterrà più opportuno, avrà facoltà di approfondire gli elementi sui quali basare le valutazioni anche mediante eventuali colloqui con i candidati ritenuti maggiormente idonei al conferimento dell'incarico.

8. La Commissione sottopone all'organo di indirizzo politico amministrativo una rosa di candidati qualificati per la nomina.

9. Il Componente dell'OIV è nominato con apposito atto dell'organo di indirizzo politico amministrativo.

10. La procedura di cui al presente avviso non riveste carattere concorsuale e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

## **Articolo 9**

### *Trattamento dei dati personali*

1. Le informazioni relative al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, sono disponibili al seguente indirizzo: [https://trasparenza.portidiroma.it/index.php?id\\_sezione=605](https://trasparenza.portidiroma.it/index.php?id_sezione=605)



## **Articolo 10**

### *Responsabile del procedimento*

1. Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Dott. Furio D'Orazio, in servizio presso l'Ufficio del personale.

## **Articolo 11**

### *Comunicazioni e trasparenza*

1. Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sul Portale della performance del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e sul sito istituzionale dell'amministrazione.
2. Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 7.
3. Il decreto di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.
4. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti al Responsabile del Procedimento, da inoltrare all'indirizzo [dorazio@portidiroma.it](mailto:dorazio@portidiroma.it), entro e non oltre due giorni lavorativi dalla scadenza dell'avviso ovvero entro il 16.11.2022 alle ore 12.00.
5. Le risposte alle richieste presentate verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web [www.portidiroma.it](http://www.portidiroma.it).

II PRESIDENTE

Dott. Pino Musolino