

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELL'AZIENDA ULSS 5 POLESANA

Triennio 2022 / 2024

Deliberazione del Direttore Generale n. 528 del 21 aprile 2022

**TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE: ENTRO IL GIORNO
13 MAGGIO 2022**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 499 del 13 aprile 2022 è indetto avviso di selezione pubblica, con procedura comparativa, per il conferimento di n. 3 incarichi a soggetti esterni all'amministrazione, quali componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).

Gli incarichi vengono conferiti in conformità a quanto previsto dalle seguenti disposizioni normative:

- D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 *"Attuazione della Legge 4.3.2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"*;
- D.P.R. n. 105 del 9 maggio 2016 *"Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni"*;
- Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020 *"Disciplina dell'elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione"*, che ha integralmente sostituito il precedente Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016;
- Deliberazione di Giunta Regionale del Veneto n. 140 del 16 febbraio 2016 *"Organismi Indipendenti di Valutazione delle aziende del servizio sanitario regionale. Approvazione delle Linee guida relative alla costituzione, al funzionamento e alle competenze attribuite agli Organismi predetti, in conformità alle disposizioni nazionali e regionali in materia. DGR 84/CR del 15.10.2015 (L.R. 22/2011 art. 11, comma 2)"*.

Articolo 1 – Oggetto e durata dell'incarico

L'incarico di presidente/componente dell'OIV collegiale, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

Articolo 2 – Compenso

Il corrispettivo annuo onnicomprensivo, al netto di oneri IRAP/IVA a carico dell'Azienda, per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a euro 6.000,00 (Azienda con più di 3.000 dipendenti) ai sensi della DGR n. 140 del 16.2.2016, salvo successivi adeguamenti.

Il predetto importo può essere incrementato del 10% nei confronti del presidente dell'OIV.

Articolo 3 – Requisiti per la partecipazione

Considerato quanto previsto dall'articolo 7, comma 6, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo articolo 7, risultano iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica.

Possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di Presidente dell'OIV, ai sensi di quanto previsto dall'art.7, comma 6, lettere a), b) e c) del citato D.M., esclusivamente i soggetti iscritti nella fascia professionale 3.

Possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di componente dell'OIV collegiale i soggetti iscritti nelle fasce professionali 1, 2 e 3.

Articolo 4 – Divieto di nomina

I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art.14, comma 8, del D.Lgs.n.150 del 2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Articolo 5 – Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Fermi restando i divieti di nomina di cui al precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012 e ss.mm., al D.lgs n. 39/2013 e ss.mm. e alle altre disposizioni vigenti in materia.

Articolo 6 – Limiti appartenenza a più OIV

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.

Articolo 7 – Modalità di presentazione della domanda di candidatura



La domanda di candidatura intestata al Direttore Generale dell'Azienda ULSS 5 Polesana, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, e la seguente documentazione dovranno essere sottoscritte a pena di esclusione e sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- 1) *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- 2) relazione di accompagnamento al *curriculum vitae*, debitamente datata e sottoscritta, dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel *risk-management*) ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV;
- 3) copia fotostatica di documento di identità in corso di validità;
- 4) dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà, da rendersi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativa ad assenza di situazioni di cui agli artt. 4, 5 e 6.

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata entro il giorno _____ 2022, mediante invio telematico da indirizzo di posta elettronica certificata alla seguente casella di posta elettronica certificata: protocollo.aulss5@pecveneto.it, indicando nell'oggetto "*Manifestazione di interesse ai fini della nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance presso l'Azienda ULSS 5 Polesana*".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

Articolo 8 – Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina

Ai sensi dell'art. 7, comma 3, del D.M. 6 agosto 2020 "*i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi*".

Le domande dei candidati saranno esaminate dall'Amministrazione, per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze.

La scelta dei componenti dell'OIV sarà tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe dovranno essere motivate.

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature l'Amministrazione provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione pubblica, la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

L'Amministrazione, ove lo riterrà più opportuno, avrà facoltà di approfondire gli elementi sui quali basare le valutazioni anche mediante eventuali colloqui con i candidati ritenuti maggiormente idonei al conferimento dell'incarico.

Non sarà stilata alcuna graduatoria di merito o per titoli, né vi sarà attribuzione di punteggi.

L'OIV è nominato con apposita deliberazione del Direttore Generale, che provvede altresì

all'individuazione del Presidente dell'OIV.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e ss.mm., si forniscono le seguenti informazioni:

Il Titolare del trattamento è Azienda ULSS 5 Polesana;

Il Titolare ha nominato il Responsabile della protezione dei dati contattabile all'indirizzo rpd@aulss5.veneto.it;

Finalità del trattamento: gestione della procedura selettiva pubblica in oggetto;

Modalità del trattamento: in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati;

Finalità e base giuridica del trattamento: il Titolare tratta i dati personali dell'interessato – di natura comune (anagrafici, recapiti, ecc.) ed eventualmente riferiti a condanne penali e reati, per lo svolgimento della procedura selettiva di cui trattasi, per adempiere agli obblighi contrattuali, nonché per perseguire il legittimo interesse ad effettuare nei suoi confronti processi di qualificazione e/o monitoraggio, a gestire l'eventuale contenzioso e, in generale, a gestire correttamente il rapporto con l'interessato. La base giuridica del trattamento è costituita dalla necessità del perseguimento delle sopra esposte finalità.

Destinatari di dati personali: tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni quali Enti pubblici (es: INPS, INAIL, Ispettorato territoriale del lavoro, Agenzia delle Entrate);

Periodo di conservazione dei dati: i dati forniti saranno conservati per tutta la durata del rapporto e per gli adempimenti di legge;

Diritti dell'interessato: i diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR possono essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento. Per esercitare i propri diritti, l'interessato può utilizzare il modulo disponibile al link <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924> e inoltrarlo al seguente recapito: protocollo@aulss5.veneto.it. L'interessato ha anche il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la dott.ssa Patrizia Davì, Direttore dell'U.O.C. Affari Generali.

Articolo 11 – Comunicazioni e trasparenza

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati nel Portale della performance del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e sul sito internet istituzionale dell'Azienda, nella sezione "Concorsi e Avvisi" all'indirizzo: www.aulss5.veneto.it

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 7.

La deliberazione di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.



Articolo 12 – Rinvio di disposizioni

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso si fa espresso rinvio alla normativa nazionale e regionale in materia

Articolo 13 – Disposizioni finali

La presentazione della domanda da parte del candidato implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

Con la presentazione della domanda il candidato esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva di cui trattasi, nonché a cura dei soggetti incaricati della valutazione e della gestione del rapporto.

Articolo 14 – Allegati

È parte integrante del presente avviso il modulo di presentazione della domanda e le condizioni ivi riportate quali requisiti essenziali per la nomina in oggetto.

Il Direttore Generale
Dott. ssa Patrizia Simionato