

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Al Sindaco del
Comune di **Cassano d'Adda (MI)**
P.za Matteotti n.1

PEC: protocollo@comune.cassanodadda.mi.legalmail.it

Il/La sottoscritto/a _____, avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall'avviso di **PROCEDURA SELETTIVA PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) IN FORMA MONOCRATICA** e al fine di manifestare il proprio interesse

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla PROCEDURA SELETTIVA PER LA NOMINA di COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) IN FORMA MONOCRATICA del Comune di Cassano d'Adda (MI) per il triennio 2017/2020 (dal 27 marzo 2017 al 26 marzo 2020)

A tal fine **DICHIARA** sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per false attestazioni e dichiarazioni mendaci:

di essere nat__ a _____ il _____

cod. fiscale _____;

di essere residente nel Comune di _____ e di avere recapito

al seguente indirizzo: _____ CAP _____,

n. telefonico _____ E-mail _____,

PEC _____ al quale dovranno essere inoltrate tutte le eventuali comunicazioni relative alla selezione e di impegnarsi a comunicare eventuali cambiamenti;

di essere domiciliato in _____
(specificare solo se diverso dalla residenza);

di essere cittadino/a _____;

di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto o cancellato dalle medesime liste per _____ i _____ seguenti motivi: _____;

(solo per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza (in caso contrario indicarne i motivi _____);

di essere iscritto nell'Elenco Nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance (OIV), fascia _____, per gli effetti del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016;

- di non ricoprire e di non aver ricoperto nei tre anni antecedenti la scadenza del presente avviso, uno dei seguenti incarichi o cariche:
 - a) cariche pubbliche a qualunque livello ovunque;
 - b) cariche in partiti o movimenti politici a qualunque livello ovunque;
 - c) cariche in organizzazioni sindacali a qualunque livello ovunque;
 - d) collaborazioni coordinate e continuative o consulenze continuative con partiti, movimenti politici od organizzazioni sindacali;
- di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- di non trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, d'interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 come modificato dalla Legge 190/2012;
- di non aver riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- di non aver svolto, attività professionale, non episodica, in favore o contro l'Amministrazione;
- di non aver rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente di un OIV prima della scadenza del mandato;
- di non essere revisore dei conti presso la presente amministrazione;
- di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d.lgs. 267/2000;
- di non incorrere, per quanto non sopra specificato, nelle ipotesi di divieto di nomina e di conflitto di interesse e cause ostative stabilite nella delibera ANAC n.12/2013;

dichiara, inoltre

- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso alla presente procedura: _____ conseguito presso _____ nell'anno accademico _____ e esperienza professionale di almeno _____ anni maturata presso pubbliche amministrazioni negli ambiti indicati al Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministro per semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016 all'art.5, comma 2, lettere b) o c) come dettagliatamente indicato da **curriculum allegato**;
- di avere buona conoscenza teorico-pratica dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni tecnologiche di software e informatiche più diffuse;
- di possedere una buona conoscenza di almeno una lingua straniera fra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo: (*indicare la lingua straniera*) _____
- di conoscere e di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso relativo alla procedura in argomento;
- che quanto indicato nel *curriculum vitae* corrisponde al vero;
- di non essere componente di altri Organismi di Valutazione (art. 8 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministro per semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016)

oppure

- di essere componente di O.I.V. delle seguenti amministrazioni di cui indico il numero di dipendenti:

_____ n. dipendenti _____

_____ n. dipendenti _____

_____ n. dipendenti _____

_____ n. dipendenti _____

- l'insussistenza di situazioni anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Ente, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 come modificato dalla Legge 190/2012;
- di conoscere e accettare il contenuto del Codice di comportamento visionato mediante accesso al sito del Comune di Cassano d'Adda (www.comune.cassanodadda.mi.it) sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, impegnandosi, nei rapporti con l'Ente e nello svolgimento dell'incarico dallo stesso affidato, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal citato Regolamento.
- di conoscere ed accettare il contenuto del Patto d'Integrità del Comune di Cassano d'Adda, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.91 del 28/4/2016, visionato mediante accesso al sito del Comune di Cassano d'Adda (www.comune.cassanodadda.mi.it) sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali, Patto d'Integrità.

Allega alla presente domanda, firmata e datata:

- Curriculum vitae dettagliato in formato europeo sottoscritto e datato;
- Relazione illustrativa accompagnatoria;
- Relazione programmatica delle attività e degli obiettivi da perseguire durante tutta la durata dell'incarico;
- Copia fotostatica non autenticata di valido documento d'identità;
- Ulteriore documentazione quale: _____

Ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196, dichiaro di essere consapevole che i dati forniti all'Amministrazione saranno raccolti dalla stessa per le finalità di gestione della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla gestione dell'incarico, per cui ne autorizzo il trattamento.

Data

Firma del dichiarante
