



Città di Morcone
Provincia di Benevento

Comune di Morcone

Uscita

Prot: 6115 | Data & Ora: 01/07/2020 11:57

ALBO ON-LINE, DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA



SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Tel. (+39) 0824 955443 - Fax (+39) 0824 957145

E-mail: responsabileeconomico@comune.morcone.bn.it - PEC: ragioneria.morcone.bn@asmepec.it

AVVISO di PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA all'ACQUISIZIONE di MANIFESTAZIONI di INTERESSE per la NOMINA dell'ORGANISMO INDIPENDENTE di VALUTAZIONE della PERFORMANCE in FORMA MONOCRATICA del COMUNE di MORCONE per TRE ANNI.

IL RESPONSABILE

VISTI:

- il D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;
- il D. Lgs. 27.10.2009, n. 150 recante "*Attuazione della legge 04.3.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni*" e, in particolare, gli artt. 14 e 14-bis;
- il d.P.R. 09.5.2016, n. 105, recante "*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle Pubbliche Amministrazioni*" e, in particolare, l'art. 6, secondo il quale i componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione (*di seguito OIV*) sono nominati da ciascuna Amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della performance;
- il decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione 02.12.2016, istitutivo dell'Elenco nazionale degli idonei alle funzioni di componenti degli OIV, come modificato dai successivi decreti datati 20.6.2017 e 29.9.2017;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la propria determinazione R.G. n. 491 dell'1.7.2020 di approvazione del presente Avviso pubblico per la selezione dell'OIV in forma monocratica;

CONSIDERATA la scadenza dell'OIV in data 22.5.2020, a seguito del compiersi del secondo triennio previsto;

RENDE NOTO che il **COMUNE di MORCONE INTENDE PROCEDERE** alla **NOMINA per TRE ANNI** dell'**ORGANISMO INDIPENDENTE di VALUTAZIONE in FORMA MONOCRATICA** di cui all'art. 14 del D. LGS. n. 150/2009 e s.m.i.

Articolo 1

Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico

È indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (*OIV*) del Comune di Morcone costituito in forma monocratica.

L'incarico di titolare di OIV monocratico, conferito in esito alla procedura di cui al presente Avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e

Corso Italia, n. 129 - 82026 - **Morcone** (BN)

Tel. (+39) 0824 955401 - Fax (+39) 0824 957145

C.F.: 80004600625 - P. IVA: 00254430622 - C/c postale: 11587821

Sito web: <http://www.comune.morcone.bn.it> - E-mail: info@comune.morcone.bn.it - PEC: protocollo.morcone.bn@asmepec.it

potrà essere rinnovato una sola volta, previa verifica del rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. c) del decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 02.12.2016.

Ai sensi dell'art. 7, comma 2, del decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 02.12.2016, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

Articolo 2

Compenso

Per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente Avviso è previsto un corrispettivo annuo lordo, pari ad € 3.000,00 (*Euro Tremila/00*) onnicomprensivo.

Il compenso è al lordo delle ritenute fiscali, dell'IVA e degli oneri previdenziali.

Per periodi inferiori a 12 mesi il compenso verrà corrisposto in misura proporzionale.

All'OIV non spetta alcun compenso per spese di viaggio, vitto e alloggio.

Articolo 3

Requisiti per la partecipazione

Considerato quanto previsto dall'art. 7, comma 3, del decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 02.12.2016, possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo art. 7, risultano iscritti nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di Titolare di OIV monocratico, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lett. a) e b) del citato decreto ministeriale, esclusivamente i soggetti di comprovata esperienza iscritti nelle fasce professionali 2 e 3.

Articolo 4

Divieto di nomina

I componenti del OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art. 14, comma 8 del D. Lgs. n. 150/2009, tra i dipendenti dell'Amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in Partiti politici o in Organizzazioni Sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette Organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Articolo 5

Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Fermi restando i divieti di nomina previsti di cui al precedente art. 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla legge n. 190/2012, al D. Lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Articolo 6

Esclusività del rapporto

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 del decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 02.12.2016 laddove è chiaramente indicato che ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV per un massimo di tre, mentre per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni il limite è pari ad uno.

Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.

Articolo 7

Modalità di presentazione della domanda di candidatura

La domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (*Allegato 1*) e la seguente documentazione, dovranno essere sottoscritte a pena di esclusione sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- **curriculum vitae** in formato europeo, debitamente sottoscritto, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- **relazione di accompagnamento** al *curriculum vitae* dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o Aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 02.12.2016 (*misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk-management*) ed eventuali incarichi svolti presso OIV;
- copia fotostatica di **documento di identità** in corso di validità.

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata entro le ore **12,30** del giorno **16.7.2020**, esclusivamente in formato pdf, e trasmessa a mezzo PEC con unico invio, all'indirizzo: protocollo.morcone.bn@asmepec.it indicando in oggetto "**Manifestazione di interesse ai fini della nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance presso il Comune di Morcone**".

Farà fede la data e l'ora in cui il messaggio di posta elettronica certificata recante la domanda di candidatura e della documentazione allegata è stato consegnato nella casella di destinazione protocollo.morcone.bn@asmepec.it, come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

Articolo 8

Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina

Ai sensi dell'art. 7, comma 3 del D.M. 02.12.2016 "**i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi**".

Le domande dei candidati saranno esaminate direttamente dal Sindaco, che potrà chiedere l'ausilio del Segretario Generale e del Responsabile del Settore Economico-Finanziario, per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente Avviso e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze.

Laddove si ritenesse discrezionalmente utile acquisire ulteriori elementi conoscitivi e/o precisazioni è facoltà del Sindaco chiedere ulteriori elementi integrativi.

I candidati in possesso dei requisiti minimi richiesti e attestati dalla iscrizione al citato Elenco nazionale potranno essere convocati dal Sindaco per un colloquio motivazionale.

Si precisa fin d'ora che l'eventuale colloquio potrà avvenire in modalità a distanza.

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature l'Amministrazione provvederà a verificare l'effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

L'OIV è nominato con decreto del Sindaco.

In esito alla selezione di cui al presente Avviso, non verrà attribuito nessun punteggio di valutazione né si procederà alla formazione di alcuna graduatoria, bensì un elenco di idonei utilizzabile, a discrezione dell'Amministrazione, entro il triennio di riferimento in caso di mancata accettazione o di rinuncia dei candidati ovvero di dimissioni o cessazione dell'OIV.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente Avviso per giustificati motivi.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della vigente normativa, i soggetti partecipanti all'atto della presentazione della domanda prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali che è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Con riferimento al trattamento di dati personali l'Amministrazione opererà nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.4.2016 (GDPR) e del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196.

Titolare del trattamento è il Comune di Morcone, Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Economico-Finanziario dell'Ente e Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il dott. Antonello BOTTE della Soc. A. Software Factory s.r.l..

I dati personali comunicati saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di collaborazione, per le finalità concernenti la gestione del rapporto, mediante trattamento cartaceo ed informatico.

Articolo 10

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 07.8.1990, n. 241, è il sottoscritto Responsabile del Settore Economico-Finanziario.

Articolo 11

Comunicazioni e trasparenza

Il presente Avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati all'Albo Pretorio *on-line* del Comune di Morcone e sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 7.

Il decreto di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Morcone, 1° luglio 2020



dott. Francesco MASELLI

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 con riferimento alla attività di trattamento dati raccolti presso il Settore Economico-Finanziario e relativi alla partecipazione al presente avviso è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del Trattamento dei dati è: Comune di Morcone - Tel. 0824-955401 - PEC: protocollo.morcone.bn@asmepec.it.

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il dott. Antonello BOTTE della Soc. A. Software Factory s.r.l. con sede in via Roma, 65 - 82038 Vitulano (BN) - PEC: dpo-privacy@asfweb.it - Tel. 0824-1748276.

3. Responsabili del trattamento

Il Comune di Morcone può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto della normativa fornendo loro le istruzioni in merito.

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali. I Suoi dati possono altresì essere trattati dai membri delle Commissioni tecniche designati dall'Amministrazione.

5. Finalità e base giuridica

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Morcone nell'ambito dello svolgimento di funzioni istituzionali e, nello specifico, per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia. Il Titolare, ai sensi dell'art. 13 comma 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel presente articolo, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 comma 2 del Regolamento stesso.

6. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 5.

7. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata, accesso accidentale o illegale.

8. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Sono previste, altresì, comunicazioni relative alle procedure di passaggio di dipendenti tra Pubbliche Amministrazioni.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo di espletamento della procedura selettiva e/o concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione, e comunque nel termine di prescrizione di legge.

11. Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine può rivolgersi al:

- Comune di Morcone, Corso Italia, 129 - PEC: protocollo.morcone.bn@asmepec.it - Tel. 0824-955401;

- Responsabile della protezione dei dati (DPO): dott. Antonello BOTTE della Soc. A. Software Factory s.r.l. con sede in via Roma, 65 - 82038 Vitulano (BN) - PEC: dpo-privacy@asfweb.it - Tel. 0824-1748276.

12. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

13. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di accettare la sua domanda di ammissione alla selezione in oggetto.

Morcone, 1° luglio 2020



dott. Francesco MASELLI