



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna
Servizi al Cittadino

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA SOSTITUZIONE DI N. 1 MEMBRO A SEGUITO DI DIMISSIONI DI UN COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.) IN FORMA COLLEGIALE DEL COMUNE DI CAMPI BISENZIO.

Visto il D.Lgs. n. 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. n. 105/2016 "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni";

Visto il Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, registrato dalla Corte dei Conti in data 3 gennaio 2017, che prevede l'istituzione dell'elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance, presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Vista la nota circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 19/01/2017 con la quale sono stati forniti chiarimenti in merito all'attivazione del suddetto elenco ed alle modalità/requisiti per l'iscrizione nello stesso;

Vista la deliberazione C.C. n. 159 del 16/12/2010 ad oggetto "Criteri generali per l'adozione del regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici dell'ente (attuazione dei principi generali del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150)";

Visto il Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, vigente nell'ente, con particolare riferimento agli allegati parte integrante allo stesso: "Regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della performance" e "Regolamento per la nomina ed il funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione";

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale n. 126 del 06/10/2015, le successive n. 29 e 30 del 16/02/2016, inerenti l'approvazione dell'attuale macrostruttura dell'Ente, le funzioni spettanti ai relativi settori e servizi, la decorrenza della operatività della stessa;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2018, "Aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – triennio 2018-2020";

In esecuzione della propria determinazione n. 651 del 09/08/2018 di approvazione dello schema del presente avviso e per le motivazioni nella stessa esplicitate;

IL DIRETTORE DEL 2° SETTORE

"Organizzazione Interna/Servizi al Cittadino"

Ai sensi del decreto del Sindaco n. 12 del 22/02/2016 poi prorogato dal n. 23 del 27/06/2018;

RENDE NOTO

E' indetta una procedura comparativa di curricula finalizzata alla selezione per il conferimento di un incarico di componente collegiale dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), in sostituzione di un membro dimissionario, del Comune di Campi Bisenzio (FI).
L'incarico ha ad oggetto i compiti affidati all'O.I.V. dalla vigente normativa.



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna
Servizi al Cittadino

L'incarico avrà durata triennale salvo revoca motivata; non è prorogabile; è rinnovabile una sola volta, previa procedura comparativa.

ART. 1 – REQUISITI RICHIESTI

- a) essere iscritto nell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance, istituito con Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- b) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;
- e) di essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
- f) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti nel libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
- g) di non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- h) di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;
- i) di non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

Le suddette dichiarazioni sono obbligatorie e vengono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. La mancanza, anche di una sola delle dichiarazioni previste, nonché del possesso anche di uno solo dei requisiti, comporterà la non ammissione alla procedura.

I partecipanti alla selezione di cui al presente avviso sono tenuti a segnalare immediatamente eventuali modifiche delle condizioni soggettive che incidono sul possesso dei requisiti.

ART. 2 – CONFLITTI DI INTERESSE E CAUSE OSTATIVE

Non possono essere ammessi alla procedura coloro che:

- rivestano incarichi politici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina;
- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- siano responsabili della prevenzione della corruzione presso il Comune di Campi Bisenzio;
- si trovino, nei confronti del Comune di Campi Bisenzio, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna
Servizi al Cittadino

- siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o affinità entro il secondo grado con dirigenti, incluso il Legale Rappresentante, in servizio nel Comune;
- siano revisori dei conti presso il Comune;
- appartengano a più di tre O.I.V. di amministrazioni ed enti pubblici, incluso quello di cui al presente avviso e, se dipendenti delle pubbliche amministrazioni o componenti degli O.I.V. di amministrazioni con oltre mille dipendenti, appartengano a più di un O.I.V..

L'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di formale dichiarazione del candidato, redatta secondo le modalità di autocertificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000.

Nel caso in cui il soggetto risultato idoneo nella presente procedura fosse dipendente presso altre pubbliche amministrazioni, si renderà necessario acquisire, preventivamente all'affidamento dell'incarico di componente O.I.V., l'autorizzazione prevista dall'art. 53, commi 6 e 8, del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 3 – DOMANDA PER LA CANDIDATURA

I candidati interessati dovranno inoltrare specifica domanda in carta libera utilizzando la modulistica predisposta dall'ente ed allegata al presente avviso, allegare il curriculum vitae e professionale, datato e firmato, oltre a copia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire tassativamente **entro le ore 24:00 del giorno 24 agosto 2018**, al Comune di Campi Bisenzio, piazza Dante 36 – 50013 Campi Bisenzio, esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) proveniente dall'utenza del candidato, ai sensi della normativa vigente, all'indirizzo comune.campi-bisenzio@postacert.toscana.it.

Le domande ed il curriculum dovranno essere in formato pdf ed entrambi firmati digitalmente oppure in formato pdf con scansione dei documenti originali sottoscritti con firma autografa.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per eventuali disguidi connessi al malfunzionamento della rete telematica, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

ART. 4 – MODALITÀ PROCEDURALI DELLA SELEZIONE

I requisiti dei candidati verranno accertati attraverso l'esame dei curricula con riferimento ai seguenti ambiti:

- > area delle conoscenze, costituita dalla formazione del candidato nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- > area delle esperienze, costituita dal percorso professionale, accertando in particolare che il candidato garantisca il possesso di una elevata professionalità nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione, e della misurazione della performance e dell'organizzazione della struttura e del personale;



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna
Servizi al Cittadino

- > area delle capacità o competenze specifiche (da intendersi come il complesso delle caratteristiche personali, intellettuali, manageriali, relazionali, quali la capacità di individuazione e soluzione dei problemi, la capacità di comunicazione, coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione), idonee a rilevare l'attitudine del candidato ad inserirsi in una struttura nuova (O.I.V.) destinata a diventare centrale nel processo di un reale cambiamento dell'amministrazione, che il candidato assicuri un rapporto orientato sulla metodologia della misurazione e valutazione dei risultati e sui processi di innovazione.

La scelta del componente dell'organismo, previa valutazione delle domande acquisite, sarà effettuata dal Sindaco del Comune di Campi Bisenzio che potrà eventualmente avvalersi di una commissione interna di supporto. La nomina avverrà con decreto del Sindaco il quale agirà a proprio insindacabile giudizio e potrà procedere ad eventuale colloquio personale.

L'esito della selezione di cui al presente avviso non darà seguito alla formazione di alcuna graduatoria, bensì ad un elenco dal quale l'Amministrazione comunale potrà attingere in caso di sostituzione nel corso del triennio, previa verifica del mantenimento dei requisiti previsti dal presente avviso e dalla normativa eventualmente sopravvenuta.

ART. 5 – COMPENSO

Per l'attività dell'O.I.V. è previsto un compenso individuale omnicomprensivo pari a:

- Euro 1.440,00 quale tariffa base annua
- Euro 144,00 quale tariffa a seduta.

ART. 6 – PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato nell'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica, nella sezione Albo on line del Comune di Campi Bisenzio nonché sul sito internet www.comune.campi-bisenzio.fi.it > Atti e Documenti > Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso.

ART. 7 – PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati, sia in formato cartaceo che elettronico, in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento.

Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Campi Bisenzio e il Responsabile della protezione dei Dati (RPD) è Anci Toscana, nella persona dell'Avv. Marco Giuri.

Titolare del trattamento e RPD possono essere contattati rispettivamente agli indirizzi email privacy@comune.campi-bisenzio.fi.it e rpd@comune.campi-bisenzio.fi.it.

I diritti dell'interessato potranno essere esercitati in qualsiasi momento, secondo le modalità previste dagli articoli 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.



Comune di Campi Bisenzio

(Città Metropolitana di Firenze)

Organizzazione Interna
Servizi al Cittadino

Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente, alla pagina <http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it/privacy>

ART. 8 – ALTRE INFORMAZIONI

Per ogni chiarimento ed informazione gli interessati potranno rivolgersi al servizio Amministrazione del Personale del Comune di Campi Bisenzio – piazza Ballerini 9, contattando i numeri telefonici 055 8959420 – 589, il lunedì e mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 ed il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 18:15.

Responsabile del presente procedimento è la sig.ra Lucia Fiaschi, Direttore del 2° Settore “Organizzazione Interna/Servizi al Cittadino”, nonché responsabile del servizio Amministrazione del Personale.

L'inoltro della domanda si intende quale accettazione integrale delle condizioni previste nel presente avviso.

Questa Amministrazione garantisce, ai sensi della normativa vigente, pari opportunità tra uomini e donne ed anche nei confronti dei candidati con disabilità.

Le comunicazioni individuali saranno indirizzate ai contatti indicati dai candidati nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

Il Comune di Campi Bisenzio si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale che, a proprio insindacabile giudizio, potrà anche decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato valutato idoneo allo stesso.

Campi Bisenzio, 9 agosto 2018

Il Direttore del 2° Settore
“Organizzazione Interna/Servizi al Cittadino”
Lucia Fiaschi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.